



LICEO SCIENTIFICO, CLASSICO, DELLE SCIENZE SOCIALI E DELLE SCIENZE UMANE  
"Galileo Galilei"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)

www.liceomacomer.it

E-mail nups010009@istruzione.it

Segreteria tel. 078520645 fax 078521168

C. Fiscale 83000890919

C. Scuola NUPS010009

Prot. 3842

Macomer, 16/06/2016

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D' ISTITUTO 2015-2016**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO**

- In data 10 Giugno 2012, il Dirigente Scolastico del Liceo di Stato "G. Galilei" di Macomer e la R.S.U. hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
- La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel POF.
- VISTA la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- VISTO il verbale del Collegio Docenti del 12/9/2014 in cui vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del POF;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto del 28/11/2014 in cui si adotta il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2014-15;
- VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto del 28/11/2013 in cui vengono delineate le linee generali per l'utilizzo delle risorse finanziarie da adibire a Contrattazione interna d'Istituto e in cui si approva il piano delle attività proposto dal Collegio dei Docenti per la sua pertinenza rispetto agli obiettivi del POF;
- VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del POF;
- VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 05/06/2015 fra la RSU e il dirigente scolastico, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2014/2015 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate all'ipotesi di contratto integrativo

- VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### RELAZIONA

#### Modulo 1

#### Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

|   |  |
|---|--|
| Data di sottoscrizione  | 10/06/2016   |
| Periodo temporale di vigenza  | Dal 28 Maggio 2014 al rinnovo del contratto  |
| Composizione della delegazione trattante  | <u>Parte Pubblica</u><br>- Dirigente Scolastico<br><br><u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</u><br>- Cgil , Cisl , Uil , Cobas , Snals, Gilda<br><br><u>Organizzazioni sindacali firmatarie</u><br>- Gilda , FLC CGIL |
| Soggetti destinatari  | Personale del Liceo di Stato “G. Galilei” di Macomer   |
| Materie trattate dal contratto integrativo  | - Relazioni Sindacali a livello di Istituzione scolastica<br>- Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA<br>- Trattamento economico accessorio<br>- Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro     |
| Rispetto dell'iter - adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione | Intervento dell'Organo di controllo interno.<br>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.   |
|   | L'ipotesi del Contratto stipulato il 10 giugno 2016 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competente  |
|   | Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria  |
|   | Adempimento non dovuto per effetto art. 5 DPCM 26-01-2011  |

#### Modulo 2

#### Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)



## Premessa

Il Liceo di Stato “G. Galilei” ha attivi N° 3 indirizzi, è composto da N° 24 classi e, alla data odierna, accoglie N° 447 studenti.

Dalla rilevazione dei bisogni delle famiglie e del territorio, emergono alcune specifiche richieste quali:

- qualificare l'offerta per assicurare un'adeguata preparazione degli studenti di tutti e tre gli indirizzi;
- ampliare l'offerta formativa con attività curriculari ed extracurricolari: attività sportiva, cultura sarda e locale nei suoi vari aspetti storici, artistici, linguistici, scientifici ed economici, lingue straniere, cultura europea approfondire i legami con realtà economiche, culturali e produttive del territorio attraverso stage aziendali e rapporti con il mondo del lavoro.
- favorire la crescita educativa, culturale e professionale degli studenti attraverso il sapere, il saper fare e l'agire;
- sviluppare le abilità trasversali al fine di acquisire capacità relazionali, comunicative e competenze professionali adeguate;
- stimolare la capacità di concretizzare le conoscenze e le abilità acquisite attraverso l'operatività;
- far acquisire la capacità di accrescere autonomamente il proprio sapere;
- sviluppare attitudini mentali orientate alla soluzione di problemi e alla gestione di informazioni;
- fa acquisire competenze nell'uso delle nuove tecnologie;
- educare ai principi fondamentali della convivenza civile;
- favorire l'innalzamento della qualità dell'istruzione e ridurre gli insuccessi;
- garantisce attenzione nei confronti degli alunni diversamente abili, con adeguati percorsi, risorse strumentali e sostegno personalizzato.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- b) promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della “performance individuale” dei lavoratori della scuola sia della “performance del servizio scolastico”, in continuità con gli anni precedenti;
- c) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- d) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs. 165/2001.

- e) Risorse economiche disponibili lordo dipendente:

|   |             |
|---|-------------|
| FIS   | € 30.191,22 |
| Funzioni strumentali al POF   | € 2.335,20  |
| Incarichi Specifici ATA   | € 1.216,05  |
| Quota ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti               | € 1.620,14  |
| Quota ore eccedenti per pratica sportiva -                          | € 1.354,82  |
| Progetti nazionali e comunitari                                     | € 7.370,14  |
| Totale  | € 44.087,57 |
| Economie di gestione degli anni scolastici pregressi cedolino unico | € 5.296,13  |
| Totale complessivo risorse lordo dipendente                         | € 49.383,70 |

La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, valutato sulla base di un sistema di registri e relazioni, i cui schemi sono specificamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti.

La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto, per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

- f) Il Contratto di Istituto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del POF deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.
- g) La Contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.
- h) L'attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa non è applicabile ai sensi dell'art.5 del D. Lgs. 165/2001.
- i) A livello di Istituzione Scolastica non si fa luogo ad attribuzioni di progressioni economiche.
- j) Il piano delle performance non è applicabile ai sensi dell'art.5 del D. Lgs. 165/2001.
- k) Nulla da aggiungere.

Allega alla medesima contrattazione dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gavina Cappai

